

DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO – SU PIATTAFORMA S.IN.TEL - PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA E STAMPA DI MANIFESTI, PIEGHEVOLI E VOLANTINI DEL COMUNE DI ARESE - PERIODO OTTOBRE 2015/DICEMBRE 2016 – CIG ZE115D2072

ARTICOLO 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l’affidamento del servizio di fornitura e stampa di manifesti, volantini, pieghevoli, brochure e cartoline del Comune di Arese, per il periodo **ottobre 2015/dicembre 2016**.

Il progetto grafico sarà fornito dall’Amministrazione. Pertanto il servizio riguarda la fornitura e stampa del seguente materiale:

Manifesti

formato cm. 70X100 - carta per affissione in esterno (gr. 105) - **stampa in quadricromia** - 40 copie per ogni uscita, fino a 20 uscite;

Manifesti

formato cm. 70X100 - carta per affissione in esterno (gr. 105)- **stampa un solo colore**- 40 copie per ogni uscita, fino a 50 uscite;

Volantini

formato cm 15x21 (A5) - **stampa in quadricromia – 1 solo lato** - carta patinata opaca gr. 130 - 2.000 copie per ogni uscita, fino a 20 uscite;

Pieghevoli

formato 21x29,70 (A4) - 2 ante – 1 piega- **stampa in quadricromia** - carta patinata opaca gr. 130 - 3.000 copie per ogni uscita, fino a 5 uscite;

Pieghevoli

formato 21x29,70 (A4) - 2 ante – 1 piega - **stampa un solo colore** - carta patinata opaca gr. 130 - 9.000 copie per ogni uscita, fino a 10 uscite;

Brochure, 16 pagine

formato chiuso A5 - aperto A4 - **stampa in quadricromia** - carta patinata opaca 130 gr.- **2 punti metallici** - 9.000 copie per ogni uscita, fino a 3 uscite;

Cartoline

formato 10 x 21 - **stampa in quadricromia, in bianca e volta** - carta patinata opaca gr. 130 - 3.000 copie per ogni uscita, fino a 10 uscite.

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

Il Comune di Arese intende orientare le proprie scelte su beni, servizi e lavori che presentano i minori impatti ambientali. A tal fine, la rispondenza ai requisiti ambientali dovrà essere certificata attraverso l'invio, tramite il sistema S.In.Tel., di una certificazione di conformità rilasciata da parte di organismi indipendenti o da parte della cartiera (a titolo puramente esemplificativo possono costituire mezzo di prova i marchi Ecolabel europeo, Nordic Swan, Blauer Engel, FSC o PEFC) oppure di una dichiarazione da parte di un organismo indipendente che mostri l'attuazione di principi e misure atti a garantire una gestione sostenibile delle foreste.

ARTICOLO 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii. che, singolarmente o in forma associata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii **(1)**:

Requisiti di ordine generale:

1. siano in possesso dei requisiti di cui alla L. n. 68/1999 (diritto al lavoro dei disabili);
2. non si trovino in alcune delle cause di esclusione di cui:
 - a) all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.;
 - b) all'art. 46, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.;
 - c) all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 231/2001;
3. non siano incorsi nell'applicazione della fattispecie di cui all'art. 5 della Legge n. 386/1990 ss.mm.ii.;
4. abbiano adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa, come previsto dall'art. 87, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.

Non è consentita la contemporanea partecipazione di concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai sensi dell'art. 1 *bis*, della L. n. 383/2001 e ss.mm.ii. sono esclusi dalla gara i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione, fino alla conclusione del periodo di emersione stessa.

Requisiti di idoneità professionale:

1. iscrizione nei Registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

(C.C.I.A.A.), ovvero presso i registri professionali dello Stato o altri registri/albi idonei richiesti dalla legislazione vigente per l'esercizio dell'attività oggetto della presente gara. Nel caso di concorrente con sede in altro Stato membro si applica la previsione contenuta nell'art. 39, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

1. aver maturato un'esperienza almeno triennale e nell'ultimo triennio (2012-2013-2014) con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazione di penali), nel servizio oggetto della presente gara presso un ente pubblico e/o privato.

(1) Raggruppamento di Imprese: Sono ammessi raggruppamenti temporanei con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii, ovvero, per i soggetti stabiliti in altri paesi membri dell'U.E., nelle forme di raggruppamento previste nei paesi di stabilimento.

Ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio dovranno impegnarsi a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo e indicare le parti del servizio o delle altre prestazioni accessorie o la quota percentuale del servizio, che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire. In caso di aggiudicazione, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà essere prodotta scrittura privata autenticata con la quale viene conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta mandataria (capogruppo).

È fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.

Parimenti, è fatto divieto di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora l'offerta sia stata presentata in raggruppamento o Consorzio di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., pena l'esclusione dei soggetti singoli. I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. Non è ammessa la partecipazione di soggetti, anche in associazione temporanea tra loro, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c., o che abbiano in comune legali rappresentanti o direttori tecnici, con altri soggetti che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di raggruppamenti temporanei di concorrenti, pena l'esclusione dalla gara sia della controllante/collegante che degli operatori controllori/collegati, nonché del raggruppamento temporaneo di concorrenti ai quali gli operatori economici eventualmente partecipino.

Verranno esclusi dalla gara anche i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Non possono partecipare contemporaneamente alla stessa gara un consorzio, le sue consorziate qualora indicate quali esecutrici della prestazione. I Consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

È vietata la partecipazione a più di un Consorzio stabile.
È vietata l'associazione in partecipazione.

ARTICOLO 3 - CRITERI DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 82, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Le offerte dovranno pervenire sul portale ARCA (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) nell'apposita piattaforma telematica di e-procurement S.IN.TEL. (Sistema di Intermediazione Telematica). Le offerte verranno valutate dalla Commissione aggiudicatrice, la gara verrà aggiudicata all'operatore economico che avrà offerto il prezzo complessivo più basso espresso in cifre, rispetto al prezzo indicativo a base di gara di € 17.000,00 (diconsi diciassettemila/00) oltre IVA.

In caso di parità di prezzo offerto si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24, indipendentemente dalla circostanza che siano presenti i concorrenti che hanno presentato l'offerta e ottenuto uguale punteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purchè valida e ritenuta congrua. In ogni caso la Stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Lettera di invito, del presente Disciplinare e del Foglio Patti e Condizioni.

ARTICOLO 4 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – DOCUMENTAZIONE DI GARA

Per l'espletamento della presente procedura, il Comune di Arese si avvale della piattaforma informatica S.IN.TEL. (Sistema di Intermediazione Telematica) presente sul portale dell'Agenzia degli Acquisti della Regione Lombardia. La gara si terrà con il sistema del cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, commi 10 e 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e degli articoli 84 e 85 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti e verrà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 82, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Con l'invio della propria offerta, il Concorrente accetta tutte le condizioni particolari della Lettera di invio, del Disciplinare e del Foglio Patti e Condizioni. La partecipazione alla presente procedura comporta, dunque, da parte dei Concorrenti, la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nei documenti di gara.

Le richieste di carattere amministrativo si intendono soddisfatte in quanto per l'abilitazione al S.IN.TEL., le Imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti in ordine generale di cui all'art. 38 del Codice degli Appalti. Tuttavia, anche per il rilascio di una serie di dichiarazioni

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

previste per legge e necessarie per la preliminare valutazione dell'idoneità dei Concorrenti, è richiesta la compilazione e sottoscrizione di apposita "Domanda di partecipazione e modello di dichiarazione sostitutiva" predisposta dall'Ente.

Chiunque potrà assistere alle sedute di gara pubbliche, durante le quali saranno verbalizzate le sole dichiarazioni dei rappresentanti legali o loro delegati.

Al termine delle operazioni di gara, la Commissione redigerà la graduatoria con l'indicazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, ex art. 11, comma 8, D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento, con propria determinazione, provvederà all'aggiudicazione definitiva del servizio. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Il provvedimento di aggiudicazione definitiva verrà comunicato ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii..

La decorrenza dei termini per eventuali impugnazioni verrà computata dal giorno della ricezione della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Il contratto nella forma della scrittura privata sarà stipulato, entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, e comunque non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione, che avrà luogo nelle forme e nei modi di cui all'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.

Qualora, a seguito di suddette verifiche, le dichiarazioni rilasciate risultassero mendaci, ovvero il concorrente non risulti in possesso dei requisiti di partecipazione, oppure risulti aver rilasciato false dichiarazioni, il soggetto provvisoriamente aggiudicatario incorre nelle sanzioni penali, ex art. 76 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, e decade dall'aggiudicazione. In tal caso il presente servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa nel giorno e/o ora previsti nel Disciplinare di gara, fissando comunque una nuova data che sarà comunicata mediante avviso pubblicato nell'apposito spazio all'interno del portale S.IN.TEL. (che i Concorrenti sono tenuti a controllare costantemente), senza che i Concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Parimenti, in caso di sedute successive alla prima, si provvederà a darne adeguata pubblicità alle Ditte Partecipanti.

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

Con la consegna della documentazione richiesta, i Concorrenti accettano, senza eccezioni, le condizioni della presente gara e si sottomettono alle decisioni della Commissione aggiudicatrice, sola competente per quanto concerne l'applicazione delle norme della procedura di gara.

Tutta la documentazione di gara è scaricabile dal sito internet del Comune di Arese ed è disponibile nell'apposito spazio all'interno del portale S.In.Tel. e, parimenti, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno del S.In.Tel..

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Arese per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma S.In.Tel., **entro il termine delle ore 12.00 del giorno 10/09/2015.**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli interessati, attraverso la funzione "comunicazioni procedura" della piattaforma telematica S.In.Tel..

Per qualsiasi informazione amministrativa attinente la procedura di gara, sarà possibile rivolgersi al n. Telefonico 02.93527.202-234 – e-mail: rosella.paganini@comune.arese.mi.it; nataschia.sessa@comune.arese.mi.it

Le operazioni di gara avranno inizio il **giorno 15/09/2015 alle ore 9,00** presso la sede del Comune di Arese, che si avvarrà del collegamento telematico con il portale dell'A.R.C.A. - Agenzia Regionale Acquisti sulla piattaforma S.In.Tel..

A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i Legali rappresentanti delle Ditte partecipanti o loro procuratori purchè muniti di idonea procura notarile.

La Commissione di gara, aperti i lavori in seduta pubblica procederà:

1. a verificare la regolarità formale degli atti presentati con procedura telematica;
2. a validare positivamente gli esiti della procedura telematica e precisamente:

A) – DOCUMENTAZIONE

B) – OFFERTA ECONOMICA

presentate con le modalità richieste.

ARTICOLO 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Modalità di presentazione delle offerte: Le modalità di registrazione degli Operatori nella suddetta

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

piattaforma informatica S.IN.TEL. (Sistema di Intermediazione Telematica), presente sul portale dell'Agenzia degli Acquisti della Regione Lombardia, sono accessibili all'indirizzo: <http://www.arca.regione.lombardia.it/>.

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma S.In.Tel." e "Manuale operativo Utente Fornitore" scaricabili dal suddetto sito internet.

Per poter partecipare alla presente procedura, i Concorrenti dovranno provvedere a registrarsi alla suddetta piattaforma, tramite il form on-line raggiungibile alla pagina <http://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione>.

Al termine di questo primo passaggio, la Piattaforma invierà direttamente all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto della registrazione, le chiavi di accesso al sistema (login e password), che serviranno sia per identificarsi al sistema stesso che per le successive operazioni di gara.

In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale e delle offerte economiche dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma S.In.Tel.. Ai fini della valida partecipazione alla procedura in oggetto, l'impresa concorrente dovrà, **pena l'esclusione** dalla procedura medesima, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma S.In.Tel. contenente l'offerta in tutte le sue parti, come sopra indicate.

La Stazione appaltante avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della procedura, accadessero anomalie nel funzionamento dell'applicativo telematico della Regione Lombardia o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a S.In.Tel., o che impediscano di formulare l'offerta, purchè prontamente segnalate.

Le imprese partecipanti alla presente procedura di gara, dovranno presentare la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 23.00 del giorno 14/09/2015, a pena di esclusione**.

Le offerte pervenute oltre il termine stabilito, saranno escluse.

Per presentare la propria offerta e prendere parte alla procedura, i Concorrenti sono tenuti a conseguire preventivamente la Registrazione a S.In.Tel, accedendo al portale www.arca.regione.lombardia.it nella sezione "Registrazione" ed in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica - corrispondente - "Servizio di stampa e di consegna – Codice CPV 79823000-9" e per l'Ente Comune di Arese. La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'Operatore che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta né alcun altro onere o impegno.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a S.In.Tel. della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

i soggetti facenti parte dell'RTI o del consorzio.

Salvo malfunzionamenti delle reti di comunicazione o di S.In.Tel., la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte, e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, al fine di rispettare il termine entro cui presentare l'offerta.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura fino all'aggiudicazione provvisoria avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di S.In.Tel. denominato "comunicazioni procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le Chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di S.In.Tel.. Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: S.In.Tel. utilizza per le comunicazioni una casella di posta certificata, ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.p.r. 11 febbraio 2005 n. 68 e del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di Posta Elettronica Certificata. In caso di dubbi o richieste di informazioni, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al **numero verde 800.116.738**.

La data ed il momento di effettuazione delle comunicazioni effettuate attraverso S.In.Tel. sono determinate dalle registrazioni di sistema, in conformità a quanto previsto dal d.p.r. n. 101/2002 .

In caso di RTI costituenti e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Forma e sottoscrizione dei documenti: Ogni documento concernente la procedura deve essere presentato secondo le norme e i modi di partecipazione sotto indicati, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione della procedura.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura dovrà essere in formato ".pdf" e sottoscritto dal concorrente con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005. La mancata apposizione della firma digitale è segnalata da S.In.Tel. con un apposito messaggio ("alert"). Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

correttamente sottoscritta con firma digitale.

Tutte le dichiarazioni del concorrente di cui alla documentazione amministrativa, devono essere sottoscritte con firma digitale, esclusivamente e pena l'esclusione, dal legale rappresentante ovvero da un procuratore e dietro invio nella documentazione amministrativa di copia dell'atto notarile che conferisce al procuratore i necessari poteri di firma.

Documentazione richiesta: L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Arese in formato elettronico attraverso la piattaforma S.In.Tel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi indicate nell'apposita procedura guidata di S.In.Tel., che consentono di predisporre:

- A. una busta telematica contenente la "documentazione amministrativa";**
- B. una busta telematica contenente l'"offerta economica".**

Il concorrente, debitamente registrato a S.In.Tel., accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Il Manuale d'uso per il Fornitore/Operatore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

A) Documentazione amministrativa

Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma S.In.Tel., il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" (ovvero equivalenti software di compressione dati) con i seguenti documenti, ciascuno dei quali, debitamente compilato e firmato digitalmente (i files dei documenti da firmare digitalmente devono essere in pdf), dovrà contenere la seguente documentazione:

1. la Domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 dei prescritti requisiti, sulla base dello schema di cui all'allegato A, sottoscritta con firma digitale dal Legale rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale (in tal caso va trasmessa la relativa procura notarile), compilato in ogni sua parte con tutte le attestazioni ivi previste.

Nei casi di "**Raggruppamento di Imprese**", costituiti e/o costituendi, e di consorzi, l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive devono essere presentate da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento; pertanto la "Domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva" dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente da ciascuna Impresa che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE; per i "**Raggruppamenti di Imprese già costituite**":

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

copia autenticata dell'atto pubblico o della scrittura privata di costituzione da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle Imprese costituenti e qualificata Capogruppo, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti; qualora il Concorrente sia un **“Raggruppamento di Imprese non ancora costituito”**: dichiarazione di partecipazione al raggruppamento sottoscritta digitalmente da tutti i Rappresentanti legali delle imprese associate, con l'indicazione dell'impresa Capogruppo e che contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo alla Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento in concessione, produrranno atto notarile di raggruppamento temporaneo di Imprese;

2. il piano triennale (2015/2017) di Prevenzione alla corruzione vigente per il Comune di Arese – All. B , firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'Impresa Concorrente o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale (in tal caso va trasmessa la relativa procura notarile), per integrale accettazione delle disposizioni in esso contenute;
3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 46 di cui al D.P.R. n. 445/2000, prevista dall'art. 8 del Piano sopra citato - All. C, firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'Impresa Concorrente o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale (in tal caso va trasmessa la relativa procura notarile);
4. deposito cauzionale provvisorio, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e con le modalità descritte di seguito;
5. dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'Impresa concorrente risultasse aggiudicataria (ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006). Tale impegno può essere contenuto all'interno della stessa cauzione provvisoria;
6. **certificazione ambientale di prodotto rilasciata da parte di organismi indipendenti o da parte della cartiera (a titolo puramente esemplificativo possono costituire mezzo di prova i marchi Ecolabel europeo, Nordic Swan, Blauer Engel, FSC o PEFC) oppure una dichiarazione da parte di un organismo indipendente che mostri l'attuazione di principi e misure atti a garantire una gestione sostenibile delle foreste nella fornitura oggetto di gara.**

Non possono invece essere accettate come mezzo di prova delle caratteristiche tecniche richieste le certificazioni ISO 14001 ed EMAS, che fanno riferimento al sistema di gestione ambientale dell'azienda e non al prodotto fornito. La certificazione ISO 14001 non è obbligatoria e non attesta una certificazione di prodotto, ma l'affidabilità del sistema di gestione ambientale applicato.

In caso di avalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. (2), occorre allegare la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.;

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

Avvalimento: è ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs 163/2006, dei «**requisiti di capacità economico-finanziaria**» e dei «**requisiti di capacità tecnica-professionale**» richiesti per la partecipazione.

(2) In attuazione del disposto dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., il Concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico, organizzativo, economico e finanziario, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai sensi del comma 8 del citato art. 49, in relazione alla presente gara non è consentito, pena l'esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

Ai fini dell'ammissione alla gara mediante il ricorso dell'avvalimento, dovrà essere fornita tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo.

Il Concorrente può avvalersi di un soggetto ausiliario per ciascun requisito.

Il Concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

La mancata presentazione della documentazione di cui ai punti da 2. a 6. è da ritenersi irregolarità essenziale e pertanto rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 38, comma 2bis e dell'art. 46, comma 1ter del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (ovvero applicazione delle sanzioni amministrative).

I concorrenti pertanto devono produrre:

I. una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara e quindi pari a € 340,00 (euro trecentoquaranta/00), da inserire nella "Busta A" – Documentazione Amministrativa", costituita alternativamente:

- a) da versamento mediante denaro contante o bonifico bancario (su conto corrente bancario IBAN IT 16 0 05584 3244 000000007045), intestato alla Tesoreria comunale – depositi cauzionali gestita dalla filiale BPM di Arese, Viale Resegone (trasmettere copia scansionata e firmata digitalmente della quietanza di versamento) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Ente concedente;
- b) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria o da garanzia rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie o che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58/1998.

In particolare, si richiede, che la garanzia:

1. indichi un periodo di validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



2. risulti operativa entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
3. preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
4. preveda espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
5. sia idonea a garantire il pagamento di eventuali sanzioni amministrative ex art. 38, comma *2bis* e art. 46, comma *1ter* del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso in cui l'istituto emittente sia impossibilitato ad emettere la garanzia con firma digitale, il concorrente dovrà farla pervenire esclusivamente presso l'Ufficio protocollo del Comune di Arese, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 14.09.2015**, in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe dell'istituto emittente ed eventualmente del concorrente, in busta chiusa e sigillata recante all'esterno i dati del mittente, l'oggetto della gara "Gara per l'affidamento del servizio di fornitura e stampa del Comune di Arese – CIG ZE115D2072" – Integrazione busta A.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire il pagamento in favore della Stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui agli artt. 38 comma 2 *bis* e 46 comma 1 *ter* del Codice dei Contratti nella misura pari allo 0,2% dell'importo del valore della gara pari ad € 34,00.

II – l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.

La dichiarazione di impegno di un fideiussore deve accompagnare anche la cauzione provvisoria costituita mediante bonifico bancario o in titoli del debito pubblico garantiti.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria ed iscritte in apposito albo ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.Lgs. n. 385/1993 (Testo unico in materia bancaria e creditizia).

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate con decreto ministeriale all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 449/1959 (Testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private).

La garanzia può essere prestata anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale tenuto dalla Banca d'Italia ai sensi dell'art 106 del già citato D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi del D.P.R. n. 115/2004.

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti soltanto raggruppandi, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese partecipanti al rag-



gruppamento (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria 04.10.05 n. 8) ovvero, in alternativa, deve riportare la seguente clausola: “la fideiussione è prestata a garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara delle imprese (denominazione) con sede in e (denominazione) con sede in, che partecipano in associazione temporanea di imprese non ancora costituite, rispettivamente in qualità di mandataria e di mandante”.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; agli altri concorrenti le cauzioni verranno restituite entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace.

Trovano applicazione le disposizioni previste dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/06 ss.mm.ii. (riduzione del 50% della cauzione e garanzia fideiussoria per le imprese certificate UNI EN ISO 9000). A tal fine, l'impresa deve produrre la certificazione prescritta, resa anche dallo stesso rappresentante ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000. Si precisa inoltre che, nell'ipotesi di raggruppamento orizzontale, se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della stazione appaltante.

Sono vietate forme di cauzione diverse da quelle indicate e, in particolare, è vietata la cauzione prestata mediante assegni di conto di corrispondenza o assegni circolari.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della dichiarazione sostitutiva e della documentazione richiesta a pena di esclusione dal presente avviso obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di cui sopra. In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine massimo di 10 giorni perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 38 comma 2 *bis* e dell'art. 46, comma 1 *ter* del Codice dei Contratti, costituisce causa di esclusione, fatto salvo il pagamento della sanzione.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

Tali documenti devono essere allegati alla documentazione amministrativa di cui alla busta “A” per consentire alla Commissione di gara la verifica prima dell'apertura dell'offerta economica.

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

B) Offerta economica

Al secondo step del percorso “Invia offerta”, nell’apposito campo “**Offerta economica**” presente sulla piattaforma S.In.Tel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica in cifre. Al termine della compilazione dell’offerta economica, S.In.Tel. genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal partecipante sul proprio terminale e quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato. Per completare l’inserimento dell’offerta economica il concorrente dovrà allegare nel campo “dettaglio prezzi unitari offerti” un file in “pdf” debitamente compilato e firmato digitalmente contenente il corrispondente modello All. D predisposto dalla Stazione Appaltante. Sul modello Allegato D, va apposta marca da bollo da € 16,00 (euro sedici/00), ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e ss.mm.ii..

Con la presentazione dell’offerta economica con modalità digitale, non essendo prevista la modalità di pagamento in modo virtuale, l’imposta di bollo potrà essere corrisposta mediante pagamento dell’imposta ad intermediario convenzionato con l’Agenzia delle entrate che rilascerà, con modalità telematiche, l’apposito contrassegno (marca da bollo) che dovrà essere apposto sull’offerta economica.

L’offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione, con firma digitale**, dal Legale Rappresentante o da persona all’uopo delegata con idonea procura speciale notarile. Nel caso di Raggruppamento di Imprese o consorzi ordinari, già formalmente costituiti, l’offerta dovrà essere sottoscritta, con firma digitale, dal Legale Rappresentante – o persona all’uopo delegata con idonea procura – dell’impresa Mandataria; nel caso di Raggruppamento di Imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, l’offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

L’offerta economica, che dovrà essere oggetto di miglioramento al ribasso, dovrà essere formulata in cifre. Non sono ammesse offerte al rialzo o pari all’importo posto a base di gara € 17.000,00 oltre I.V.A.. Sono ammessi al massimo due decimali su tale importo.

L’offerta economica dovrà riportare, **a pena di esclusione**, tutti gli elementi in esso indicati:

- a) il costo in euro per ogni singola uscita, IVA esclusa;
- b) il costo totale in euro, IVA esclusa (corrisponde all’offerta rispetto all’importo a base di gara).

Saranno ritenute nulle e pertanto escluse, le offerte parziali, le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, tali da non rendere possibile desumere con certezza la volontà dell’Offerente.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all’art. 140 del D Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Termine della ricezione delle offerte: Le offerte relative al servizio in oggetto dovranno pervenire, **a pena di esclusione, entro le ore 23.00 del giorno 14/09/2015** esclusivamente attraverso la

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

piattaforma informatica S.In.Tel. (Sistema di Intermediazione Telematica) presente sul portale dell'Agenzia degli Acquisti della Regione Lombardia (ARCA Lombardia).

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E', in ogni caso, responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

ARTICOLO 6 – CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva per un importo pari al 10% del valore di aggiudicazione del servizio indicato nel precedente art. 3, a garanzia del puntuale ed esatto adempimento degli impegni che saranno assunti con la stipula del contratto, nonché del rimborso delle somme che la Stazione appaltante dovesse eventualmente sostenere durante la gestione del servizio per fatto dell'aggiudicatario, a causa di inadempienza o cattiva esecuzione del servizio.

Resta salvo per la Stazione appaltante l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui la la Stazione appaltante avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

E' ammessa la presentazione della cauzione definitiva mediante fideiussione bancaria o assicurativa. La predetta fideiussione dovrà avere come beneficiaria l'Amministrazione Comunale di Arese e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale di Arese.

Nel caso di inadempienze contrattuali, l'Amministrazione comunale concedente avrà diritto a valersi di propria autorità e senza altra formalità che la comunicazione scritta, della cauzione come sopra prestata e l'aggiudicatario dovrà reintegrarla nel termine che gli verrà prefissato qualora il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

La cauzione potrà essere integrata anche d'ufficio a spese dell'aggiudicatario a meno che l'Amministrazione non ritenga di dichiarare lo scioglimento del contratto rivalendosi dei danni e delle spese subite a causa dell'inadempienza dell'aggiudicatario.

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

Se il contratto viene dichiarato risolto per colpa dell'aggiudicatario, questi incorrerà automaticamente nella perdita della cauzione, che verrà incamerata dal Comune.

ARTICOLO 7 – OBBLIGO DI RICORSO AL MEPA E CONVENZIONI CONSIP

L'articolo 1, comma 499 della legge 296/2006 (recentemente modificato dalla legge 94/2012) prevede l'obbligo di adesione alle Convenzioni Consip per le amministrazioni statali.

Il servizio oggetto della presente procedura, pur se presente al momento dell'indizione nelle convenzioni attive su Consip, non risulta conveniente con riferimento al rapporto qualità – prezzo. Tuttavia, in caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o di centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico, il contratto stipulato all'esito della presente procedura è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012 (come convertito con L. n. 135/2012). Resta salva la possibilità per il contraente di adeguarsi ai predetti corrispettivi più favorevoli previsti nelle suddette convenzioni.

ARTICOLO 8 - DISPOSIZIONI FINALI

Si precisa inoltre quanto segue:

- a) la documentazione inoltrata dai concorrenti dovrà essere scritta, **a pena di esclusione**, in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;
- b) il contenuto attestato dagli offerenti nell'istanza di partecipazione sarà successivamente verificato nei modi previsti dalla normativa vigente; la constatazione della non veridicità delle dichiarazioni prodotte determinerà, nei termini di legge, l'automatica esclusione dall'affidamento del servizio con conseguente comunicazione agli organi competenti e la contestuale assegnazione del servizio al concorrente che segue in graduatoria;
- c) il Comune di Arese si riserva di aggiudicare in tutto o in parte i servizi presentati nell'offerta a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna aggiudicazione e di aggiudicare il servizio anche nel caso di una sola offerta purchè valida, congrua e conveniente;
- d) non saranno ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o parziali rispetto ai servizi richiesti;
- e) l'aggiudicatario solleva il Comune da qualunque pretesa o azione che possa derivare da terzi per il mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nel loro assolvimento. L'Aggiudicatario è sempre responsabile, sia verso il Comune che verso terzi, dell'esecuzione dei servizi assunti;

Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI
Codice fiscale e partita IVA 03366130155
tel. 02.935271 - fax 02.93580465
www.comune.arese.mi.it
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



- f) l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di avvalersi delle disposizioni di cui all'articolo 140, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- g) l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà della consegna del servizio anche in pendenza della stipula del contratto, fatto salvo quanto disposto dall'art. 11 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i.;
- h) l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. impegnandosi ad ottemperare agli adempimenti in essa contenuti, la cui inottemperanza comporta la risoluzione di diritto del contratto;
- i) sono a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari.

Lì, 31.08.2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Dott.ssa Rosella Paganini